



T.C.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

**ULUSLARARASI DİPLOMA VE SERTİFİKA
PROGRAMLARI (UDSP)
YABANCI DİL YETERLİLİK SINAVI
BAŞVURU VE UYGULAMA KILAVUZU**

2026

ANKARA

SINAV UYGULAMA TAKVİMİ 2026				
Sınıf	Başvuru Tarihi	Sınav Giriş Belgelerinin Yayınlanma Tarihi	Sınav Tarihi	Sınav Sonuçlarının İlanı
8. sınıf, hazırlık sınıfı, 9 ve 10. sınıflar	11-22 Mayıs 2026	22 Haziran 2026	27 Haziran 2026	20 Temmuz 2026

İLETİŞİM BİLGİLERİ

MEB İletişim Merkezi: “**MEBİM 444 0 632**”

İnternet adresleri: <https://www.meb.gov.tr>, <https://e-okul.meb.gov.tr>

e-posta: odshgm@meb.gov.tr

KISALTMALAR VE TANIMLAR

Bakanlık	Millî Eğitim Bakanlığı
UDSP	Uluslararası Diploma ve Sertifika Programı
Sınav	Uluslararası Diploma ve Sertifika Programı (UDSP) Yabancı Dil Yeterlilik Sınavı
ÖDSGM	Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü
BİGM	Bilgi İşlem Genel Müdürlüğü
DÖGM	Din Öğretimi Genel Müdürlüğü
MTEGM	Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü
OGM	Ortaöğretim Genel Müdürlüğü
ÖERGM	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
ÖÖKGM	Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğü
YYEGM	Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Genel Müdürlüğü
TEGM	Temel Eğitim Genel Müdürlüğü
TTKB	Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı
RAM	Rehberlik Araştırma Merkezi
ÇÖZGER	Çocuklar İçin Özel Gereksinim Raporu
Öğrenci	Uluslararası Diploma ve Sertifika Programı (UDSP) Yabancı Dil Yeterlilik Sınavına Girecek Aday
Elektronik Ortam	https://meb.gov.tr
Yönetim Bilgi Sistemi	e-okul.meb.gov.tr , mobis.meb.gov.tr ve e-mesem.meb.gov.tr

1. AMAÇ

1.1. Bu kılavuzun amacı, 7/8/2025 tarihli ve 137181115 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Uluslararası Diploma ve Sertifika Programları Uygulama Yönergesi uyarınca uluslararası diploma ve sertifika programlarının uygulandığı Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî ve özel ortaöğretim kurumlarında öğrenim görmek isteyen öğrencilere yönelik yabancı dil yeterlilik sınavı yapılmasına ilişkin hususları belirlemektir.

2. DAYANAK

2.1. Bu kılavuz, 7/8/2025 tarihli ve 137181115 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Uluslararası Diploma ve Sertifika Programları Uygulama Yönergesi ile 9/4/2026 tarihli ve 157137329 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesi hükümleri doğrultusunda hazırlanmıştır.

3. GENEL AÇIKLAMALAR

3.1. Bu kılavuzda, Uluslararası Diploma ve Sertifika Programı (UDSP) Yabancı Dil Yeterlilik Sınavı ile ilgili usul ve esaslar yer almaktadır.

3.2. Sınav, İngilizce ve Almanca dillerinde gerçekleştirilecek olup öğrencinin tercih ettiği dilde yazılı sınav olarak uygulanacaktır.

3.3. Sınav, **27 Haziran 2026** tarihinde Türkiye saatiyle saat 10.00'da yapılacaktır.

5.1.1. Sınavda 5 (beş) seçenekli 50 soru sorulacak, sınav süresi 110 dakika olarak uygulanacaktır.

3.4. Sınav puanı, sınav tarihinden itibaren 2 (iki) yıl geçerli olacaktır.

3.5. Sınav başvuruları **isteğe bağlı olup** sınava katılmak isteyen öğrenciler sınav ücretini yatırdıktan sonra başvurularını belirlenen tarihlerde <https://basvuru.meb.gov.tr> internet adresinden yapacaktır. Sınav ücretini yatırmayan öğrenci başvuru da bulunamayacaktır.

3.6. Sınav başvuru ve sonuçlarıyla ilgili iş ve işlemler, Bakanlık tarafından elektronik ortam üzerinden gerçekleştirilecektir. Öğrencinin herhangi bir sorunla karşılaşmaması için öğrenci bilgilerinin öğrenim gördüğü okulun yönetim bilgi sisteminde kayıtlı ve güncel olması gerekmektedir.

3.7. Öğrenciler, Uluslararası Diploma ve Sertifika Programı (UDSP) Yabancı Dil Yeterlilik Sınavı Başvuru ve Uygulama Kılavuzu 2026'ya elektronik ortamdan ulaşabileceklerdir.

4. BAŞVURU ŞARTLARI

4.1. Örgün resmî ve özel ortaokulların 8'inci sınıfı ile ortaöğretim kurumlarının hazırlık sınıfı, 9 ve 10'uncu sınıflarında öğrenim görüyor olmak veya bu sınıf seviyelerinde 2025-2026 eğitim öğretim yılında öğrencilik durumları Kültürlerarası Değişim Programı kapsamında olmak.

4.2. Özel milletlerarası okullarda; ortaokulların son sınıfı ile ortaöğretim kurumlarının 9 ve 10'uncu sınıflarına denk gelen sınıf düzeyinde öğrenim görüyor olmak. (Özel milletlerarası okullarda öğrenim gören öğrenciler için MOBİS (Özel Milletlerarası Okullar Bilgi Sistemi) kaydı esas alınacaktır.)

4.3. Yurt dışında Bakanlığımıza bağlı okulların 8'inci sınıf, hazırlık sınıfı, 9 ve 10'uncu sınıflarına denk gelen sınıf düzeyinde öğrenim görüyor olmak.

4.4. Yurt dışında Yönetim Bilgi Sisteminde kayıtlı olmayan okullarda öğrenim gören öğrenciler; Türkiye Cumhuriyeti büyükelçilikleri/başkonsoloslukları aracılığıyla, 9/7/2024 tarihli ve 32597 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Millî Eğitim Bakanlığı Denklik Yönetmeliği" esas alınarak öğrenim belgesi kontrol edilen öğrencilerden, Türkiye'deki 8, 9 ve 10'uncu sınıf seviyesine denk sınıfta öğrenim görüyor olmak.

5. BAŞVURU VE SINAV ÜCRETİ İŞLEMLERİ

5.1. Öğrenciler, başvurularını <https://basvuru.meb.gov.tr> internet adresinden **11-22 Mayıs 2026** tarihleri arasında şahsen yapacaklardır.

5.2. Sınav 81 il merkezinde gerçekleştirilecektir. Öğrenciler sınava girecekleri illere yönelik en az biri büyükşehir olmak şartıyla 5 tercih yapacaktır. Başvuru sayısının 50 öğrenciden az olduğu illerde sınav yapılmayacaktır. Tercihlerinden herhangi birine yerleşemeyen öğrenciler ÖDSGM tarafından belirlenen ilde sınava girecektir.

5.3. Sınav giriş ücreti KDV dâhil 2.000 (ikibin) TL'dir.

5.4. Uluslararası Diploma ve Sertifika Programı (UDSP) Yabancı Dil Yeterlilik Sınavına başvuracak MERNİS kaydı olan (T.C. vatandaşı, kartlı ve geçici koruma kapsamında olan) adaylar, 11-22 Mayıs 2026 tarihleri arasında Millî Eğitim Bakanlığı Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğüne bağlı Döner Sermaye İşletmesine ait hesaba Ziraat Bankası, Türkiye Vakıflar Bankası veya Türkiye Halk Bankasının internet bankacılığı, mobil şube ve ATM kanallarından **sınavın adıyla** ve sınava girecek öğrencinin TC kimlik numarası girilerek belirlenen sınav ücretini yatıracaklardır. Sınav ücretleri <https://odeme.meb.gov.tr> internet adresinden de sınava girecek öğrencinin TC Kimlik numarası girilerek tüm banka kartları ile yatırılabilir. Banka şubelerinden tahsilat yapılmayacaktır.

Başvurusu veya sınavı geçersiz sayılan adaya ücret iadesi yapılmaz.

5.5. Yurt dışında Yönetim Bilgi Sistemine kayıtlı olmayan okullarda öğrenim gören öğrenciler;

5.5.1. Millî Eğitim Bakanlığı Denklik Yönetmeliği dikkate alınarak denklikleri yapıldıktan sonra başvurularını Türkiye Cumhuriyeti büyükelçilikleri veya başkonsoloslukları üzerinden yapacaklardır.

5.5.2. Kılavuzda yer alan, “Yurt Dışında e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine Kayıtlı Olmayan Öğrenciler İçin Uluslararası Diploma ve Sertifika Programı (UDSP) Yabancı Dil Yeterlilik Sınav Başvuru Formu”nu (EK-1) eksiksiz ve doğru bilgilerle dolduracak ve yurt dışında bulunan Türkiye Cumhuriyeti büyükelçilik veya başkonsolosluk yetkililerine onaylatacaklardır.

Yurt dışında öğrenim görüp e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine kayıtlı olmayan öğrencilere ait başvuru belgeleri büyükelçilik veya başkonsolosluklarca odshgm.yerlestirmedegerlendirme@meb.gov.tr e-posta adresine **22 Mayıs 2026** tarihi saat **23.59**'a kadar gönderilecektir.

5.5.3. e-posta yoluyla gönderilen başvuru belgelerinin **asılları** öğrenci velisi tarafından **Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü Emniyet Mahallesi Milas Sokak No:8 Teknikokullar Yenimahalle/ANKARA** adresine en geç **22 Haziran 2026** tarihi saat **17.00**'ye kadar ulaşacak şekilde gönderilecektir.

5.5.4. Başvuru Belgeleri;

- Bir Adet Vesikalık Fotoğraf (son 6 ayda çekilmiş),
- Geçerli Kimlik Belgesi Fotokopisi,
- Onaylı Denklik Belgesi (Yurt dışında e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine kayıtlı olmayan okullarda öğrenim gören öğrenciler için),
- “Yurt Dışında e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine Kayıtlı Olmayan Öğrenciler İçin Uluslararası Diploma ve Sertifika Programı (UDSP) Yabancı Dil Yeterlilik Sınav Başvuru Formu”nun (EK-1) eksiksiz ve doğru bilgilerle doldurulmuş bir nüshası

Yurt dışından başvuru yapan öğrencilerin belgelerinde eksiklik olması durumunda bu öğrenciler sınavlara giremeyeceklerdir. Faks yoluyla gelen başvurular kabul edilmeyecektir.

6. BAŞVURUNUN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR

- 6.1. Öğrenci bilgilerinde eksiklik, hata ve çelişki varsa,
- 6.2. Sınav ücreti yatırılmamışsa başvurular geçersiz sayılır.

7. OKUL MÜDÜRLÜKLERİNİN YAPACAĞI İŞLEMLER

- 7.1. Okulda kayıtlı olan öğrencilere ait bilgileri, elektronik ortamda yer alan bilgilerle karşılaştırmak, doğruluğunu ve güncelliğini kontrol ve takip etmek,
- 7.2. Öğrenciye ait sınav giriş belgesinde yer alacak fotoğrafı güncellemek,
- 7.3. Sınava başvurmak isteyen öğrenciler ile bu öğrencilerin velilerini bilgilendirmek, başvuru tarihlerinde öğrencilere başvuru yapmaları konusunda rehberlik etmek,
- 7.4. Herhangi bir sebeple öğrenimlerinin bir bölümünü yurt dışında yapmış ve hâlen yurt içinde yönetim bilgi sistemine kayıtlı olarak devam eden öğrencilerin, yurt dışı eğitim öğretim bilgilerine ilişkin denklik kayıtlarını yönetim bilgi sistemine işlemek,
- 7.5. Başvuru güvenlik numarasını unutan adaylara başvuru güvenlik numaralarını vermek,
- 7.6. Okulunda sınav tedbir hizmeti alması gereken özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin velileri/vasileri ile irtibata geçerek öğrenciye uygun sınav tedbir hizmetini belirlemek ve “Sınav Tedbir Hizmetleri Bildirim Formu”na (EK-2) işleyerek ilgili RAM’a göndermek,
- 7.7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle ilgili işlemleri **5 Haziran 2026** tarihine kadar tamamlamak,
- 7.8. Okulun internet bağlantısı olmaması veya herhangi bir aksaklık durumunda gerekli tedbirleri alarak başka bir okul veya il/ilçe millî eğitim müdürlüğünün internet erişim imkânlarını kullanarak öğrencilerle ilgili işlemleri takip etmek.

8. İL/İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNİN YAPACAĞI İŞLEMLER

- 8.1. Okullar tarafından yapılan işlemlerin mevzuat ve kılavuz hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilmesine yönelik tedbirler almak,
- 8.2. Sınava girecek özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin sınav tedbir hizmeti ile ilgili ihtiyaçlarının, MEBBİS-RAM Modülü’nde öncelikli işlem görmesini ve RAM müdürlükleri tarafından yapılacak işlemlerin **5 Haziran 2026** tarihi saat **17.00**’ye kadar tamamlanmasını sağlamak,
- 8.3. Sınavların yapılacağı okulların MEBBİS-Sınav Binaları Modülü üzerinden gerekli güncelleme işlemlerini yapmak, sınav yapılacak okul binalarına ilişkin değişiklikleri yazılı olarak ÖDSGM’ye bildirmek ve sınavlara ilişkin gerekli tedbirleri almak,
- 8.4. Sınav günü bu kılavuzun 10’uncu maddesinde açıklanan özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler için gerekli tedbirleri alarak oluşabilecek sorunları yerinde ve kılavuz hükümleri doğrultusunda çözmek,
- 8.5. Mücbir sebepten başka illerde bulunan öğrencilerin dilekçe ve diğer başvurularını kabul ederek Bölge Sınav Yürütme Komisyonlarına bildirmek.

9. SINAV GİRİŞ YERİ VE BELGESİ

9.1. Öğrenciler, sınav giriş yeri, salonu, sıra numarası gibi bilgilerinin yer aldığı sınav giriş belgelerini **22 Haziran 2026** tarihinden itibaren elektronik ortamdan alabileceklerdir.

9.2. Sınav giriş belgesinde öğrencinin kimlik bilgileri ile sınava gireceği sınav merkezi, bina, salon ve sıra bilgileri yer alacaktır. Öğrenci, sınav giriş belgesinde yer alan sınav bölgesinde, binada, salonda ve sırada sınava girecektir.

9.3. Mücbir sebepten (nakil, zorunlu ikamet değişikliği, mevsimlik işçi, yurt dışından gelmiş olanlar, tayin nedeniyle yer değişikliği gibi) başka illerde bulunan öğrencilerin velileri, öğrencinin durumunu anlatan dilekçe ve belgeler ile sınava girmek istedikleri İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerine **22 Haziran 2026** tarihine kadar başvuru yapacaklardır. Dilekçeler sınav öncesinde oluşturulacak Bölge Sınav Yürütme Komisyonları tarafından değerlendirilerek başvurusu uygun görülen öğrencilerin sınava katılmaları sağlanacaktır.

9.4. Doğal afet, karantina, yangın ve benzeri olağanüstü durumlarda Bölge Sınav Yürütme Komisyonunun teklifi üzerine ÖDSGM'nin uygun görüşü ile öğrencinin sınav yeri değiştirilebilecektir.

9.5. Yurt dışında yönetim bilgi sistemine kayıtlı olmayan okullarda öğrenim gören öğrenciler sınav giriş belgelerini **22 Haziran 2026** tarihinden itibaren sınava girecekleri il/ilçe millî eğitim müdürlüğünden alacaklardır.

9.6. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin sınav giriş belgesinde, kimlik bilgileri ve sınavda alacağı sınav tedbir hizmeti bilgileri de yer alacaktır.

10. ÖZEL GEREKSİNİMİ OLAN ÖĞRENCİLERLE İLGİLİ İŞLEMLER

10.1. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin sınavlarda özelliklerine uygun hizmet alabilmeleri için; örgün eğitime devam eden öğrencilerin bilgileri okul müdürlükleri tarafından ilgili RAM'a **5 Haziran 2026** tarihi saat **17.00**'ye kadar gönderilecektir. Okul müdürlüğü, velinin/vasinin görüşünü de alarak öğrencilerin sınav hizmetiyle ilgili işlemlerinin takibinden birinci derecede sorumludur.

Sınav Tedbir Hizmetinin Alınabilmesi İçin;

- Öğrencinin alacağı sınav tedbir hizmeti, velinin/vasinin görüşüne ve yetersizlik alanına uygun olarak okul müdürlüğü tarafından tespit edilerek ilgili RAM'a bildirilmesi,
- Öğrencilere sınav tedbir hizmetinin sağlanabilmesi için RAM müdürlükleri tarafından bu öğrencilerin MEBBİS-RAM Modülü'nde **özel eğitim ihtiyacı olan öğrenci olarak tanınmış olması,**
- Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin "Sınav Tedbir Hizmetleri Bildirim Formu" (EK-2) ile gönderilen bilgilerinin MEBBİS-RAM Modülüne işlendiğine dair belgenin RAM müdürlükleri tarafından okul müdürlüklerine gönderilmesi gerekmektedir.

Okul müdürlükleri tarafından RAM müdürlüklerine gönderilen EK-2 formları, RAM müdürlükleri tarafından saklanacak olup ÖDSGM'ye gönderilmeyecektir.

Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler, doktor raporu ile sürekli kullandıkları araç gereç ve cihazları (cep telefonu gibi iletişim araç gereç ve cihazları hariç) kendilerinin getirmesi kaydıyla sınavda kullanabileceklerdir.

10.2. Görme Yetersizliği Olan Öğrenciler

10.1.1. Az Gören Öğrenciler

Görme yetersizliği olan öğrenciler tek kişilik salonda sınava alınacaktır. Bu öğrencilere 20 dakika ek süre verilecektir. Ayrıca aşağıda belirtilen seçeneklerden biri tercih edilecek ve bu doğrultuda öğrenci için sınavda düzenleme yapılacaktır.

- Kodlayıcı eşliğinde; 18 punto büyüklüğünde standart soru kitapçığı ve normal puntolu cevap kâğıdı,
- Okuyucu ve kodlayıcı eşliğinde; 18 punto büyüklüğünde standart soru kitapçığı ve normal puntolu cevap kâğıdı.

Az gören öğrencilerin başarı puanı, soru muafiyeti uygulanmaksızın tüm sorular üzerinden hesaplanacaktır.

10.1.2. Total Düzeyde Görme Yetersizliği Olan Öğrenciler

Total düzeyde görme yetersizliği olan öğrenciler okuyucu ve kodlayıcı eşliğinde tek kişilik salonlarda sınava alınacaktır. Bu öğrencilere 20 dakika ek süre verilecektir.

Total düzeyde görme yetersizliği olan öğrencilerin soru muafiyeti olmayacaktır. Merkezî Sınav puanı tüm sorular üzerinden hesaplanacaktır.

10.2. İşitme Yetersizliği Olan Öğrenciler

İşitme yetersizliği olan öğrenciler tek kişilik salonlarda sınava alınacaktır. Bu öğrencilere 20 dakika ek süre verilecektir.

10.3. Bedensel Yetersizliği Olan Öğrenciler

Yazma becerisini engelleyecek derecede ince motor becerilerde yetersizliği olan ya da yazma becerisini engelleyecek uzuv kaybı (ampütesi) olan öğrenciler **tek kişilik salonlarda sınava** alınacaktır. Bu öğrencilere **20 dakika ek süre** verilecektir. Bu öğrencilere RAM tarafından yapılan değerlendirme sonucuna göre **kodlayıcı** verilecektir.

Kaba motor becerilerinde yetersizliği bulunan ortez, protez, yardımcı araç gereç kullanan öğrenciler **giriş katlarda bulunan salonlara diğer öğrencilerle birlikte yerleştirilecek olup bu öğrencilere ek süre verilmeyecektir.**

10.4. Süreğen Hastalığı Olan Öğrenciler

Sağlık problemlerinin zorunlu kıldığı durumlarda süreğen hastalığı olan öğrenciler **tek kişilik salonlarda** sınava alınacaktır. Bu durumda olan öğrencilere ek süre verilmeyecektir.

Tip 1 diyabet (şeker hastası), astım, hipertansiyon ve epilepsi hastalıklarından dolayı sürekli ilaç kullanan öğrenciler diğer öğrencilerle aynı salona yerleştirilecektir.

Tip 1 diyabet hastalığı olan öğrencilerin yanlarında kutu meyve suyu veya paket içindeki karbonhidrat içeren gıdaları bulundurmalarına, hipoglisemi (ani kan şekeri düşmesi) durumunda bunları tüketmelerine ve kan şekeri ölçüm cihazı ile kan şekerini ölçmelerine izin verilecektir. Ayrıca bu öğrencilerin hiperglisemi (ani kan şekeri yükselmesi) durumunda oluşabilecek tuvalet ihtiyacının yedek gözetmen eşliğinde giderilebilmesi için izin verilecektir. Bu durumda olan öğrencilerle ilgili olarak Bölge Sınav Yürütme Komisyonları bilgilendirilecektir.

11. SINAVIN UYGULANMASI

11.1. Sınav, **27 Haziran 2026** tarihinde sınav merkezinde Türkiye saatiyle **10.00**'da aynı anda başlatılıp tek oturum şeklinde gerçekleştirilecektir.

11.2. Sınavda 5 (beş) seçenekli 50 soru sorulacak, sınav süresi 110 dakika olarak uygulanacaktır.

11.3. Kimlik kontrolleri ve salonlara yerleştirmenin zamanında yapılabilmesi için öğrenciler saat 09.00'da sınava katılacakları binada hazır bulunacaktır. Öğrenciler sınava gelirken yanlarında geçerli kimlik belgesi (**T.C. kimlik numaralı nüfus cüzdanı/T.C. kimlik kartı veya geçerlilik süresi devam eden pasaport, yabancı öğrenciler için geçici kimlik belgesi**) ve **sınav giriş belgesi** ile koyu siyah ve yumuşak uçlu kurşun kalem, kalemtıraş ve leke bırakmayan silgi bulunduracaktır.

11.4. Öğrenciler, nüfus müdürlüklerince verilen barkodlu-karekodlu geçici kimlik belgesi ile sınava alınabilecektir.

11.5. Geçerli kimlik belgesi yanında olmayan öğrenciler sınava alınmayacaktır.

Sınav görevlileri ve öğrenciler sınav binasına kullanımı doktor raporu ile belirlenen cihazlar (işitme cihazı, insülin pompası, kan şekeri ölçüm cihazı vb.) ve ilaçlar, anahtarlıksız basit anahtar, ulaşım kartları, kâğıt para, alyans, bandajı çıkarılmış şeffaf pet şişe içerisinde su, şeffaf numaralı gözlük ve basit pirsing **hariç** her türlü kesici ve delici alet, ateşli silah, çanta, cüzdan, cep telefonu, her türlü saat, anahtarlık, elektronik anahtar, kalemlik, kablosuz iletişim sağlayan cihaz, kulaklık, kolye, küpe, bilezik, yüzük, broş ve diğer takılar; her türlü plastik, metal ve cam eşya, banka kredi kartları, her türlü elektronik ve mekanik cihaz, her türlü müsvedde kâğıt, defter, ders notu, kitap, sözlük, dergi, gazete ve benzeri yayınlar; cetvel, pergel, açıölçer ve benzeri araçlar, yiyecek, içecek ve diğer tüketim maddeleri ile alınmayacaktır. Öğrenciler, bu araçlarla sınava alınmayacağı gibi sınav anında yanında bulunduğu tespit edilirse sınav kurallarını ihlal ettiği gerekçesiyle sınavı tutanakla geçersiz sayılacaktır.

11.6. Salon görevlileri, sınavın başlamasından itibaren ilk 15 dakika içerisinde sınav binasına gelen ve bina sınav komisyonunca sınava girmesi uygun olan öğrencilerin sınava katılmalarını sağlar. Bu öğrencilere ek süre verilmez. 15 dakikadan sonra gelen öğrencileri sınava almaz. Sınavın başlama ve bitiş saatlerini öğrencilerin görebileceği şekilde tahtaya yazar. Sınavın ilk 30 ve son 15 dakikasında sınav salonundan çıkamayacaklarını öğrencilere duyurur.

11.7. Öğrenci; elektronik ortamda ilan edilen ve fotoğraflı, onaylı sınav giriş belgesinde belirtilen salonda, kendi sıra numarasında oturacaktır. Gerekliğinde öğrencinin yerini değiştirme yetkisi salon görevlilerine ait olacaktır. Sınav başlamadan önce salon görevlileri sınavda uyulacak kuralları hatırlatacaktır. Bina sınav komisyonundan kapalı olarak alınan sınav paketleri, sınav salonlarında sınava giren öğrencilerin önünde sınav başlama saatinden 15 dakika önce açılacaktır. Salon görevlileri; sınav paketinden çıkan sınav soru kitapçıkları ile cevap kâğıtlarını sayacak, basım hatası ve benzeri hataları kontrol edecek, salon yoklama listesi ile karşılaştırmasını yaptıktan sonra öğrencilere dağıtımını yapacaktır.

Sınava katılacak öğrencinin/öğrencilerin sınav salonuna gelmemesi durumunda sınav paketi kesinlikle açılmayacaktır.

11.8. Öğrenci; cevap kâğıdında yazılı olan T.C. kimlik numarası, adı ve soyadı bilgilerini kontrol edecek, hata varsa salon görevlilerine bildirecek, salon görevlileri bu durumu tutanak altına alacaktır.

Öğrencinin adına düzenlenmiş cevap kâğıdı bulunmuyorsa veya kullanılamayacak durumdaysa verilen yeni/yedek cevap kâğıdına öğrenci, kimlik bilgilerini salon görevlilerinin açıklamalarına göre yazacak ve kodlayacak, yapılan hatalı veya eksik kodlamadan öğrenci ile birlikte salon görevlileri de sorumlu olacaklardır.

11.9. Salon görevlileri, dağıtılan sınav evrakında yer alan bilgilerin öğrenciye ait olup olmadığını kontrol edecektir.

11.10. Öğrenciler sınav öncesinde soru kitapçıklarını kontrol ederek eksik sayfa veya baskı hatası tespit ederse kitapçığın değiştirilmesini isteyecektir.

11.11. Öğrenci; cevap kâğıdı üzerindeki kitapçık türü ve cevap bilgileri işaretlemelerini siyah yumuşak uçlu kurşun kalemle yapacak, soru kitapçığında yer alan açıklamalarda ve cevap kâğıdında belirtilen örnekte olduğu gibi yuvarlağın dışına taşırılmadan cevap kâğıdında ilgili seçeneği bularak işaretleyecektir.

11.12. Öğrenci, cevap kâğıdındaki imza bölümünü **kurşun kalemle** imzalayacaktır.

11.13. Cevap kâğıdında bulunan “Bu alanda işaretleme yapmayınız.” kısmı hiçbir şekilde işaretlenmeyecektir.

11.14. Soru kitapçığının A ve B olmak üzere iki ayrı türü olup öğrenci, A kitapçığını kullanıyorsa cevap kâğıdında kitapçık türü bölümünün “A” yuvarlağını, B kitapçığını kullanıyorsa “B” yuvarlağını işaretleyecektir. Salon görevlileri ise doğru işaretlemenin yapılıp yapılmadığını soru kitapçığı ve cevap kâğıtları üzerinden kontrol edip salon yoklama listesine gerekli kodlamaları işleyecektir.

11.15. Her sorunun 5 (beş) seçeneği vardır. Bu seçeneklerden sadece bir tanesi doğru cevaptır.

11.16. Birden fazla cevap seçeneğinin işaretlenmesi veya değiştirilmek istenen cevabın işaretlenmesi **tamamen silinmeden** yeni bir işaretleme yapılması hâlinde bu soruya verilen cevap, optik okuyucu tarafından yanlış cevap olarak değerlendirilecektir.

11.17. Örnek işaretlemeye uygun yapılmaması sebebiyle optik okuyucu tarafından okunamayan işaretlemelerde o soru boş bırakılmış olarak kabul edilecektir.

11.18. Cevap kâğıdına işaretlenmeyen cevaplar değerlendirmeye alınmayacaktır. **Sınavlar başlamadan önce salon görevlileri öğrencilere soruların cevaplarının cevap kâğıdına uygun işaretlenmesi hususunda gerekli uyarıyı yapacaktır.** Bu konuda sorumluluk öğrenci ile birlikte salon görevlilerine de aittir.

11.19. Sınavlar esnasında kopya çekildiğinin sınav görevlilerince tespit edilmesi hâlinde kopya çeken öğrencilerin sınavları iptal edilecektir. Salon görevlileri kopya çektiğini tespit ettiği öğrencilerle ilgili durumu açıklayıcı bir tutanak hazırlayarak sınav evrakı ile birlikte sınav evrakı dönüş zarfına koyacaktır.

11.20. Salon görevlileri sınav bitimine 15 dakika kala öğrencileri **"15 dakikanız kaldı, cevaplarınızın cevap kâğıdına kodlanmış olmasına dikkat ediniz."** şeklinde ve sınav bitimine 5 dakika kala öğrencileri **"5 dakikanız kaldı."** şeklinde uyaracaktır.

Öğrenciye ait cevap kâğıdındaki “salon başkanı ve gözetmenin kontrol ettiğine dair bölüm” öğrencinin cevap kâğıdını teslim ettiğinde **silinmeyen kalemle imzalanacaktır.**

11.21. Sınav bitiminde;

- Öğrenciler, cevap kâğıdı ve soru kitapçıklarını sınav görevlilerine teslim edecek ve salon yoklama listesini imzalayacaktır. Sınavlarını tamamlayan öğrencilerin sınav evrakı kesinlikle öğrenci sırası üzerinde bırakılmayacaktır.
- Salon görevlileri; sınava ait evrakı öğrencilerin önünde kontrol ederek toplayacak, cevap kâğıtlarını (kullanılmayan cevap kâğıtları dâhil), salon yoklama listesini ve varsa tutanakları sınav evrakı dönüş zarfına koyacak ve **sınav salonundan dışarı çıkarmadan** kapatacaklardır. Soru kitapçıkları, sınav evrakı dönüş zarfına konulmayacak, bina sınav komisyonuna teslim edilecektir.
- Bina sınav komisyonu; salonlardan gelen sınav evrakı dönüş zarflarını, sınav paketi teslim tutanak formunu ve kullanılmayan yedek sınav evrakını, dönüş sınav kutularına koyarak seri numaralı güvenlik kilidi ile bu kutuları kapatacak ve görevli kuryelere tutanakla teslim edecektir. Talep edilmesi durumunda, sınavdan 1 gün sonra soru kitapçıkları veli ya da öğrenciye verilebilecektir. 1 hafta içerisinde talep edilmeyen soru kitapçıkları Millî Eğitim Müdürlükleri tarafından toplanacaktır.

Kurallara uymadığı tespit edilen öğrencilerin sınavı, salon yoklama listesindeki tutanak bölümü doldurularak iptal edilecek ve sınava devam etmelerine izin verilmeyecektir. Ancak salon görevlileri diğer öğrencilerin dikkatini dağıtmamak, zaman kaybetmelerine yol açmamak açısından gerekli görürse kural dışı davranışlarda bulunanlara sınav sırasında uyarıda bulunmayabilecektir. Salon yoklama listesindeki tutanak alanının yetersiz gelmesi durumunda bu öğrencilerin kusurları ve kimlik bilgileri ayrı bir tutanakla sınav evrakına eklenecek ve sınavları değerlendirme işlemi yapılmaksızın geçersiz sayılacaktır. Bu konularda yapılan itirazlar dikkate alınmayacaktır.

Sınav uygulama süreçlerinde görev alan tüm personel güvenlik ve gizlilik esaslarına uymakla yükümlüdür. Gizlilik ilkesine aykırı davranan, soru hazırlama süreçlerinde veya sınav uygulamalarında görev alıp gizliliği ihlal edenler ile görev ve sorumluluklarını mevzuata uygun şekilde yerine getirmeyenler hakkında; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 652 sayılı Özel Barınma Hizmeti Veren Kurumlar ve Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesi hükümleri doğrultusunda gerekli idari ve/veya cezai işlemler uygulanır.

12. SINAVIN DEĞERLENDİRİLMESİ

12.1. Değerlendirme 100 (yüz) tam puan üzerinden yapılacaktır. Sınavın değerlendirmesinde yalnızca doğru cevaplar dikkate alınarak 70 (yetmiş) ve üzeri puan alan öğrenciler başarılı sayılacaktır.

Başarı puanı hesaplamasında [Puan=(Doğru Sayısı/Soru Sayısı)x100] formülü kullanılacaktır.

Tam puan virgülden sonra ondalık dilim ne olursa olsun bir üst puana tamamlanmayacaktır.

12.2. Cevap anahtarında hata olması ve bu hususun Merkez Sınav Kurulu kararı ile belirlenmesi durumunda soru/sorular iptal edilmeyecek, soru/soruların doğru seçenekleri dikkate alınmak suretiyle değerlendirmeye bu soru/sorular dâhil edilecektir.

12.3. Sınavda hatalı soru/sorulara yer verildiğinin tespit edilmesi durumunda 9/12/2016 tarihli ve 29913 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan 2/12/2016 tarihli ve 6764 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde

Kararnemelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un 69'uncu maddesiyle, 17/2/2011 tarihli ve 6114 sayılı Kanun'un 7'nci maddesinin ikinci fıkrasına eklenen "Sınavlarda iptaline karar verilen sorular değerlendirme dışı bırakılarak geçerli soruların puan değerinin yeniden saptanması suretiyle puanlama yapılır." hükmü gereğince değerlendirme yapılacaktır.

13. SINAV SONUÇLARININ BİLDİRİLMESİ

13.1. Sınav sonuçları **20 Temmuz 2026** tarihinden itibaren elektronik ortamdan ilan edilecektir. Öğrencilere sınav sonuç belgesi posta yoluyla gönderilmeyecektir.

14. SINAVIN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR

- a. Başvuru şartlarını taşımadığı ve başvurusu olmadığı hâlde öğrencinin sınava girmesi,
- b. Cevap kâğıdının, sınav evrakı dönüş zarfından çıkmaması, eksik çıkması veya zarar görmüş olması,
- c. Öğrencinin herhangi bir öğrenciden ya da dokümandan kopya çektiğinin veya kopya verdiğinin sınav görevlilerince tespit edilmesi,
- ç. Cevap kâğıdının okunmasını engelleyecek gereksiz karalamalardan dolayı optik okuyucu tarafından okunamaması,
- d. Geçerli kimlik belgesinin ve fotoğraflı, onaylı sınav giriş belgesinin ibraz edilmemesi,
- e. Başka öğrencinin sınav evrakının kullanılması,
- f. Öğrencinin yerine başkasının sınava girmesi,
- g. Öğrencinin Genel Müdürlük/Bölge Sınav Yürütme Komisyonunun onayı olmadan yedek salonda sınava alınması,
- ğ. Sınav kurallarına aykırı hareket edilmesi, salondaki diğer öğrencilerin dikkatini dağıtacak davranışlarda bulunulması ve yapılan uyarılara uyulmaması,
- h. Sınav görevlilerince hazırlanan tutanaklarda, sınav kurallarının öğrenci tarafından ihlal edildiğinin belirtilmesi,
- ı. Cevap kâğıdının posta ya da farklı bir yolla gönderilmesi,
- i. Öğrenci tarafından sınav evrakına zarar verilmesi (soru kitapçığını ve/veya cevap kâğıdını yırtmak, teslim etmemek ve benzeri) durumlarında Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesinde belirtilen sınav kuralları ihlal edildiği için sınav görevlilerince hazırlanmış tutanaklar da dikkate alınarak öğrencinin sınavı geçersiz sayılacaktır.

15. SINAV İTİRAZLARI

15.1. Sorulara, cevap anahtarlarına ve sonuçlara yapılacak itirazlar, soruların, cevap anahtarlarının ve sonuçların <https://www.meb.gov.tr> internet adresinde yayımlandıkları tarihlerden itibaren en geç 5 (beş) takvim günü içinde ÖDSGM resmî internet sayfasında (<https://odshgm.meb.gov.tr>) yer alan e-İtiraz bölümünden elektronik olarak yapılabilecektir.

15.2. Elektronik ortamda yapılan itirazların incelenebilmesi için T.C. Ziraat Bankası, Türkiye Vakıflar Bankası ve Türkiye Halk Bankası şubelerinden herhangi birine, "Kurumsal Tahsilât Programı" veya bankamatik, internet bankacılığı aracılığıyla ya da <https://odeme.meb.gov.tr>

adresinden tüm bankaların kredi kartları aracılığıyla KDV dâhil 75 (yetmişbeş) TL yatırılması gerekmektedir.

15.3. 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanununun 20/B maddesi uyarınca, sorulara ve cevap anahtarına yapılacak itirazlar, soruların ve cevap anahtarlarının <https://www.meb.gov.tr> internet adresinde yayımlanmasından itibaren başlayan 10 (on) günlük dava açma süresini durdurmamaktadır.

15.4. 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanununun 20/B maddesi uyarınca, sonuçlara yapılacak itirazlar, sonuçların e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi veya <https://www.meb.gov.tr> internet adresinde yayımlanmasından itibaren başlayan 10 (on) günlük dava açma süresini durdurmamaktadır.

15.5. Süresi geçtikten sonra yapılan itirazlar ile öğrencinin T.C. kimlik numarası belirtilmeyen, banka dekontu/ATM fişi eklenmemiş, imza ve adres bilgisi olmayan dilekçeler dikkate alınmayacak ve cevaplandırılmayacaktır.

15.6. Faksla ve e-posta yoluyla yapılan itirazlar dikkate alınmayacak ve cevaplandırılmayacaktır.



**2026 YILI ULUSLARARASI DİPLOMA VE SERTİFİKA PROGRAMI (UDSP) YABANCI DİL
YETERLİLİK SINAVI BAŞVURU TAKVİMİ**

TARİH	İŞLEM
8 Mayıs 2026	Sınav Başvuru ve Uygulama Kılavuzunun Duyurusu
11-22 Mayıs 2026	Sınav Başvurularının Yapılması
11-22 Mayıs 2026	Sınav Ücretinin Yatırılması
11-22 Mayıs 2026	Yurt Dışında e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine Kayıtlı Olmayan Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Başvurularını Yapması
5 Haziran 2026	Özel Eğitim İhtiyacı Olan Öğrencilerin Sınavlarda Özelliklerine Uygun Hizmet Alabilmeleri İçin; Örgün Eğitime Devam Edenlerin Bilgilerinin Okul Müdürlükleri Tarafından İlgili RAM'a Gönderilmesi ve İşlemlerin Tamamlanması
5 Haziran 2026	RAM Müdürlükleri Tarafından Yapılacak İşlemlerin Tamamlanması
22 Haziran 2026	Yurt Dışındaki Öğrencilerin e-posta Yolu İle Gönderilen Başvuru Belgelerinin Asıllarının Öğrenci Velisi Tarafından Gönderilmesi
22 Haziran 2026	Sınav Giriş Belgesi İlanı
27 Haziran 2026	Sınav Tarihi
20 Temmuz 2026	Sınav Sonuçlarının İlanı

EK-1

**YURT DIŞINDA e-OKUL YÖNETİM BİLGİ SİSTEMİNE KAYITLI OLMAYAN ÖĞRENCİLER İÇİN
ULUSLARARASI DİPLOMA VE SERTİFİKA PROGRAMI (UDSP) YABANCI DİL YETERLİLİK SINAV
BAŞVURU FORMU**

Öğrenimlerinin tamamını veya bir kısmını yurt dışında e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine kayıtlı olmayan herhangi bir eğitim kurumunda gören öğrenciler isterlerse denklik belgesi ile başvurarak sınava katılabilirler. Bu öğrenciler, buldukları ülkede Bakanlıkça sınav yapılması hâlinde sınava buldukları ülkede katılabilirler. Bu form, yurt dışında e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine kayıtlı olmayan okullarda öğrenim gören öğrencilerin sınava başvuru yapabilmesi için kullanılacaktır. Başvuruların öğrenci velisi tarafından yapılması zorunludur.

A-ÖĞRENCİ BİLGİLERİ			
T.C. Kimlik No		Geçici Kimlik No	
Adı Soyadı			
Ülke		Şehir	
Geldiği Okul Adı			
Yabancı Dili (*)			
Doğum Tarihi (gün/ay/yıl)			
Nüfusa Kayıtlı Olduğu İl		İlçe	
Baba Adı		Anne Adı	
İletişim Telefonları	(.....)	(.....)	
Veli e-posta Adresi			
Cinsiyeti			
Veli T.C. Kimlik No		Veli Geçici Kimlik No	
Veli Adı Soyadı			
Veli Cep Telefonu			

(*) Sınavda sorumlu olacağı yabancı dil (İngilizce, Almanca)

B-ÖĞRENCİ ENGEL/YETERSİZLİK BİLGİLERİ
Sınava başvuru yapan öğrencinin, kılavuzda belirtilen engel/yetersizlik durumlarından herhangi biri varsa “Engelli Sağlık Kurulu Raporu ya da ÇÖZGER, Engelli Kimlik Kartı veya engellilik/yetersizlik bilgisinin işlendiği T.C. kimlik numaralı nüfus cüzdanı/T.C. kimlik kartı” veya engelli/yetersizliği olduğunu gösteren yaşadığı ülke makamlarınca düzenlenmiş belgelerden birinin aslı veya belgeyi düzenleyen ilgili makamca “aslı gibidir” onaylı sureti başvuru adresine gönderilecektir.
Öğrencinin engeli/yetersizliği ve talep edilen sınav tedbir hizmeti :

C- TERCİH SIRASINA GÖRE SINAVA GİRMEK İSTEDİĞİ İLLER			
1.	4.
2.	5.
3.		

D-BAŞVURU ADRESİ
Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü Emniyet Mah. Milas Sok: No: 8 Teknikokullar/Yenimahalle 06560 /Ankara
e-posta: odshgm.yerlestirmedegerlendirme@meb.gov.tr

Yukarıdaki bilgilerin doğruluğunu onaylıyorum.	
Öğrenci Velisi	Onaylayan (*)
..... / / / /
Adı Soyadı	Adı Soyadı
İmza	İmza
(*)Türkiye Cumhuriyeti büyükelçilik veya başkonsolosluk yetkililerince onaylanacaktır.	

SINAV TEDBİR HİZMETLERİ BİLDİRİM FORMU

(Özel Eğitim İhtiyacı Olan Öğrenciler İçin Okul Müdürlüğü Tarafından Doldurulacaktır.)

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Sıra No	Adı Soyadı	T.C. Kimlik Numarası	Eğitsel Tanı (Yetersizlik Alanı) *	Teklif Edilen Sınav Tedbir Hizmeti	Kayıtlı Olduğu Okul	Adı Soyadı (Veli)	Telefon Numarası (Veli)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

* Öğrenci için önerilecek sınav tedbir hizmetinden uygun olanı seçiniz. Birden fazla yetersizlik (tanısı) alanı var ise bu alanlar için de sınav tedbir hizmeti belirleyerek forma işleyiniz.

FORMU DÜZENLEYEN İLGİLİNİN:

Adı Soyadı:

Görevi:

İletişim Bilgileri:

ÖZEL EĞİTİM İHTİYACI OLAN ÖĞRENCİLER İÇİN ÖNERİLECEK SINAV TEDBİR HİZMETLERİ		
Öğrencinin Eğitsel Tanısı (Yetersizlik Alanı)		Sınav Tedbir Hizmetleri *
1. Görme Yetersizliği Olan Öğrenciler	1.1 Az Gören Öğrenciler	20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon, Kodlayıcı, 18 Punto Büyüklüğünde Standart Soru Kitapçığı ve Normal Puntolu Cevap Kâğıdı
		20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon, Okuyucu ve Kodlayıcı, 18 Punto Büyüklüğünde Standart Soru Kitapçığı ve Normal Puntolu Cevap Kâğıdı
	1.2 Total Düzeyde Görme Yetersizliği Olan Öğrenciler	20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon ve Okuyucu ve Kodlayıcı
2. İşitme Yetersizliği Olan Öğrenciler		20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon
3. Bedensel Yetersizliği Olan Öğrenciler	3.1 Bedensel Yetersizliği Olan Öğrenciler (İnce Motor Beceriler)	20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon
		20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon, Kodlayıcı
	3.2 Bedensel Yetersizliği Olan Öğrenciler (Kaba Motor Beceriler)	Giriş Katta Sınava Alınması
4. Süreğen Hastalığı Olan Öğrenciler		Bu Kılavuzun 10.4. Maddesinde Belirtilen Öğrenciler İçin Tek Kişilik Salon